

Số: 390 /LDA-KHTT

Lâm Đồng, ngày 26 tháng 2 năm 2020

V/v mời tham gia báo giá gói dịch vụ Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa không khí trong toàn nhà máy Alumin năm 2020

Kính gửi: Các đơn vị có năng lực, quan tâm

Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV (gọi tắt là LDA) có nhu cầu tổ chức mời báo giá cạnh tranh gói dịch vụ Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa không khí trong toàn nhà máy Alumin năm 2020. LDA kính mời các đơn vị có đủ năng lực, quan tâm tham gia báo giá cạnh tranh gói dịch vụ nêu trên với các yêu cầu và hướng dẫn cụ thể như sau:

I. Phạm vi gói dịch vụ:

1. Tên gói dịch vụ: Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa không khí trong toàn nhà máy Alumin năm 2020.
2. Nguồn hạch toán chi phí: Nguồn chi phí thuê ngoài sửa chữa thường xuyên lĩnh vực Cơ điện năm 2020.
3. Loại hợp đồng: Hợp đồng theo đơn giá cố định.
4. Thời gian thực hiện hợp đồng: Năm 2020.

II. Giới thiệu về gói dịch vụ và các yêu cầu đối với đơn vị tham gia:

1. Khái quát sơ bộ về gói dịch vụ:

Nhằm đảm bảo hệ thống điều hòa được hoạt động ổn định, LDA có nhu cầu thuê đơn vị ngoài cung cấp dịch vụ Bảo trì định kỳ hệ thống máy tại nhà máy Alumin. Phạm vi gói dịch vụ bao gồm nội dung công việc như sau:

- Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Nhà ăn và Trạm Y tế D25 04 lần/năm (04 dàn nóng, 27 dàn lạnh);
- Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Văn phòng điều hành sản xuất D26 04 lần/năm (04 dàn nóng, 42 dàn lạnh);
- Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Trung tâm hóa nghiệm D27 04 lần/năm (08 dàn nóng, 69 dàn lạnh);
- Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Nhà hành chính phân xưởng Nhiệt điện 04 lần/năm (04 dàn nóng, 31 dàn lạnh);
- Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Nhà hành chính Phân xưởng Khí hóa than 04 lần/năm (02 dàn nóng, 02 dàn lạnh).

2. Nội dung và khối lượng thực hiện: Các nội dung, khối lượng thực hiện như Biểu mẫu số 02 kèm theo thư mời.

Ghi chú: Nội dung công việc cần thiết phải thực hiện bao gồm nhưng không giới hạn các công việc cho một lần bảo trì đối với từng thiết bị như quy định trong bảng tiên lượng kèm theo. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh thay thế phụ

tùng/thiết bị khác thì hai bên (LDA và đơn vị báo giá được lựa chọn) sẽ thương thảo ký phụ lục hợp đồng để làm cơ sở thực hiện công việc phát sinh.

3. Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm:

Để chứng minh năng lực, kinh nghiệm đủ điều kiện để thực hiện gói dịch vụ, đề nghị các đơn vị tham gia báo giá cung cấp các loại hồ sơ, giấy tờ chứng minh, gồm như sau:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
- kê khai các hợp đồng đã hoặc đang thực hiện trong vòng 05 năm trở lại đây với nội dung công việc tương tự gói dịch vụ này theo Biểu mẫu số 04 (kèm theo bản sao hợp đồng có nội dung công việc và chi phí để chứng minh). Đơn vị tham gia báo giá phải cam kết về tính xác thực của hợp đồng, trường hợp cần thiết thì LDA sẽ yêu cầu các đơn vị cung cấp hồ sơ thanh toán và hóa đơn để chứng minh. Nếu LDA yêu cầu mà đơn vị không cung cấp được thì hồ sơ sẽ bị loại.

4. Yêu cầu tiến độ:

Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

5. Yêu cầu về giải pháp, biện pháp thi công:

Các đơn vị tham gia báo giá phải xây dựng và gửi kèm theo thuyết minh về giải pháp, biện pháp triển khai để thực hiện các công việc đảm bảo thể hiện đầy đủ các nội dung sau:

a) Căn cứ lập biện pháp thi công, các tiêu chuẩn thi công và nghiệm thu.

b) Biện pháp huy động nhân lực và thiết bị phục vụ thi công:

- Yêu cầu về huy động nhân lực thi công: Đơn vị tham gia báo giá phải thuyết minh về việc huy động và bố trí nhân lực (có tay nghề và kinh nghiệm) đảm bảo thực hiện đầy đủ các bước theo yêu cầu công việc.

- Yêu cầu về huy động thiết bị thi công: Đơn vị tham gia báo giá phải thuyết minh việc huy động, bố trí các thiết bị phục vụ thi công đáp ứng yêu cầu công việc và đảm bảo an toàn.

Các đơn vị phải cam kết sẽ đưa nhân lực, thiết bị để huy động phục vụ công tác thi công theo đúng đề xuất.

c) Trình tự các bước thi công chi tiết:

Tương ứng với các giải pháp thực hiện các nội dung công việc, Đơn vị báo giá cần đưa ra giải pháp, biện pháp thi công thể hiện cụ thể quá trình thi công các bước từ công tác chuẩn bị đến công tác hoàn thiện. Trong Biện pháp thi công cần thuyết minh chi tiết trình tự, cách thức thực hiện các công việc cần thực hiện theo Phương án kỹ thuật, cụ thể như sau:

- Giải pháp, biện pháp bảo trì hệ thống dàn lạnh (gồm giải pháp vệ sinh các chi tiết thiết bị, kiểm tra khả năng lưu thông gió, kiểm tra rò rỉ ga,...);

- Giải pháp, biện pháp bảo trì hệ thống dàn nóng (gồm giải pháp vệ sinh các chi tiết thiết bị, kiểm tra các chi tiết thiết bị, kiểm tra lượng gas hao hụt,...);

- Kiểm tra tổng thể thiết bị khi máy đang hoạt động.

d) Vệ sinh môi trường, an toàn lao động:

- Yêu cầu chung: Đảm bảo an toàn cho người và thiết bị thi công; Phòng



chống sự cố cháy, nổ, vệ sinh môi trường.

- Biện pháp an toàn:

+ Biện pháp thi công, thuyết minh rõ ràng các biện pháp để đảm bảo về an toàn và vệ sinh môi trường.

+ Lực lượng tham gia thi công phải có đủ các tiêu chuẩn về độ tuổi, sức khoẻ, tay nghề và đều được huấn luyện về an toàn lao động theo quy định;

+ Người tham gia thi công được trang bị đầy đủ dụng cụ, phương tiện, bảo hộ lao động theo nghề nghiệp của mình;

+ Có cán bộ phụ trách về an toàn lao động có mặt trong suốt quá trình thi công để kịp thời báo cáo, xử lý hạn chế tai nạn xảy ra;

+ Kết thúc thi công cần tiến hành thu dọn sạch sẽ mặt bằng.

* Giải pháp, biện pháp thi công của đơn vị tham gia báo giá được đánh giá là “đạt” khi đáp ứng đầy đủ tất cả các nội dung yêu cầu nêu trên và yêu cầu của Phương án kỹ thuật số 295/PA-LDA ngày 13/02/2020.

6. Các điều kiện thỏa thuận:

Đơn vị báo giá được xét duyệt và ký kết hợp đồng khi đáp ứng đủ các điều kiện như sau:

- Đáp ứng yêu cầu về năng lực kinh nghiệm, kỹ thuật tại Khoản 3, 4, 5 Mục II;

- Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) thấp nhất, đồng thời không vượt giá trị dự toán được phê duyệt;

- Điều kiện thanh toán: Thanh toán trong vòng 60 ngày kể từ ngày hoàn thiện các hồ sơ nghiệm thu, thanh toán theo quy định trong hợp đồng;

- Tạm ứng hợp đồng: Ưu tiên đơn vị không đề xuất tạm ứng.

III. Các yêu cầu về hồ sơ báo giá và chỉ dẫn nộp hồ sơ báo giá:

1. Yêu cầu hồ sơ báo giá:

Đơn vị quan tâm, tham gia báo giá phải chuẩn bị 01 bộ hồ sơ báo giá bao gồm các tài liệu sau:

a. Đơn báo giá, bảng tổng hợp báo giá (bản gốc có đóng dấu): Đơn vị tham gia báo giá điền đầy đủ các thông tin theo Biểu mẫu số 01, 02 kèm theo;

b. Tài liệu chứng minh năng lực, kinh nghiệm theo quy định tại Khoản 3 Mục II nêu trên, kê khai hợp đồng theo Biểu mẫu số 03 kèm theo;

c. Thuyết minh giải pháp, biện pháp thi công đảm bảo yêu cầu Khoản 5, Mục II.

* **Ghi chú:** Thời gian có hiệu lực của hồ sơ báo giá tối thiểu là 30 ngày (kể từ thời điểm hết hạn nộp hồ sơ báo giá).

LDA có quyền có thể sẽ loại bỏ, không xem xét đối với hồ sơ thiếu một trong các yêu cầu ở trên, ngoài ra không xem xét đối với hồ sơ điền các thông tin không đầy đủ theo mẫu hoặc không đúng mẫu yêu cầu.

Hồ sơ báo giá của đơn vị được đánh giá là đáp ứng về mặt năng lực, kinh nghiệm khi đáp ứng đầy đủ tất cả các nội dung yêu cầu tại Khoản 3, 4, 5 Mục II và được đánh giá bước tiếp theo về mặt tài chính. LDA sẽ lựa chọn đơn vị để thương thảo ký hợp đồng thực hiện khi đơn vị đó có đủ năng lực kinh nghiệm và có giá đề xuất thấp nhất.



2. Chỉ dẫn chuẩn bị, nộp, đóng/mở hồ sơ báo giá:

a. Chuẩn bị và nộp hồ sơ báo giá:

Các tài liệu của hồ sơ báo giá nêu tại Khoản 1 Mục III ở trên phải được đựng trong túi có niêm phong bên ngoài (cách đánh dấu niêm phong do đơn vị tham gia báo giá tự quy định) và gửi đến LDA trước thời điểm hết hạn nộp hồ sơ báo giá. Nhằm tránh thất lạc và phục vụ quản lý tốt hồ sơ, đơn vị tham gia phải ghi rõ các thông tin sau trên túi đựng hồ sơ báo giá:

- Tên, địa chỉ, điện thoại của đơn vị tham gia báo giá và ghi rõ "tham gia báo giá theo văn bản số:...../LDA-KHTT ngày.....tháng.....năm 2020 về việc.....".

- Địa chỉ nộp, tiếp nhận Hồ sơ báo giá:

+ P. Kế hoạch tiêu thụ - Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV.

+ Địa chỉ: Đường Phan Đình Phùng, tổ 15, thị trấn Lộc Thắng, huyện Bảo Lâm, tỉnh Lâm Đồng.

+ Điện thoại: 0263.3961.682 - Fax: 0263.3961.680;

- Tên gói dịch vụ:.....

- Không được mở trước giờ phút, ngày tháng năm 2020.

b. Thời gian tiếp nhận hồ sơ báo giá: Trước 14 giờ 00 phút ngày .03 tháng ..3 năm 2020. LDA sẽ không tiếp nhận và không xem xét đối với các hồ sơ nộp sau thời điểm 14 giờ 00 phút ngày .03 tháng ..3 năm 2020 (ngoại trừ đã được gia hạn theo quy định).

c. Hồ sơ báo giá được mở một cách công khai trong vòng 01 (một) ngày kể từ thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ báo giá, tại trụ sở Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV.

Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV trân trọng kính mời các đơn vị tham gia báo giá./.

Trân trọng kính chào!

Nơi nhận:

- TGD Cty (b/c)
- Trang Web Cty (đăng tải);
- Các đơn vị tham gia báo giá;
- Lưu VT, KHTT.

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Phạm Dũng Sỹ



ĐƠN BÁO GIÁ

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV

Sau khi nghiên cứu Thư mời báo giá ____ [Ghi số, ngày của thư báo giá] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ [Ghi tên đơn vị tham gia báo giá], cam kết thực hiện Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa không khí trong toàn nhà máy Alumin năm 2020 theo đúng yêu cầu của LDA với tổng giá trị (đã bao gồm thuế ____) là ____ đồng [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ].

(Kèm theo bảng dự toán chi tiết như biểu mẫu số 02)

Cam kết:

- + Bảo trì theo các yêu cầu của phương án được phê duyệt và của nhà sản xuất;
- + Đảm bảo theo điều các điều khoản thảo thuận như Khoản 3, 4, 5, 6 Mục II;

Nếu hồ sơ báo giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết thực hiện Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa không khí trong toàn nhà máy Alumin năm 2020 theo đúng yêu cầu của phương án kỹ thuật, yêu cầu của hồ sơ mời báo giá và các điều khoản sẽ được thỏa thuận trong hợp đồng.

Hồ sơ báo giá này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày [Ghi số ngày], kể từ ____ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ____ [Ghi thời điểm hết hạn nộp hồ sơ báo hàng].

Đại diện hợp pháp của đơn vị báo giá

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

BẢNG TỔNG HỢP BÁO GIÁ

Gói dịch vụ: Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa không khí trong toàn nhà máy Alumin năm 2020

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị	Số lượng	Tần suất (lần/năm)	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7=4x5x6)
1	Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Nhà ăn và Trạm Y tế D25					
-	Bảo trì hệ thống Dàn nóng MDV4+400W/DSN-830-3N-380V	máy	4,0	4,0		
-	Bảo trì hệ thống Dàn lạnh MDV-D36Q4/DN1	máy	27,0	4,0		
2	Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Văn phòng điều hành sản xuất D26					
-	Bảo trì hệ thống Dàn nóng MDV4 + 400W/DSN-830-3N-380V	máy	4,0	4,0		
-	Bảo trì hệ thống Dàn lạnh MDV-D36Q4/DN1	máy	42,0	4,0		
3	Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Trung tâm hóa nghiệm D27					
-	Bảo trì hệ thống Dàn nóng MDV4 + 400(14)W/DSN-830-3N-380V; 50Hz; Q=400kW	máy	4,0	4,0		
-	Bảo trì hệ thống Dàn nóng MDV4 + 280(10)W/DSN-840-3N-380V; 50Hz; Q=280kW	máy	4,0	4,0		
-	Bảo trì hệ thống Dàn lạnh MDV-D36Q4/DN1- C 220V; 50Hz; Q=36kW	máy	69,0	4,0		
4	Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Nhà hành chính phân xưởng Nhiệt điện					
-	Bảo trì hệ thống Dàn nóng MDV-280W/S-830; 3N~380V; 50Hz	máy	4,0	4,0		
-	Bảo trì hệ thống Dàn lạnh MDV-D28Q4-C; 220V~50Hz; Q=2.8kW	máy	25,0	4,0		



Stt	Nội dung công việc	Đơn vị	Số lượng	Tần suất (lần/năm)	Đơn giá	Thành tiền
-	Bảo trì hệ thống Dàn lạnh MDV-D45Q-C; 220V~50Hz; Q=4.5 Kw	máy	6,0	4,0		
5	Bảo trì hệ thống máy điều hòa không khí khu vực Nhà hành chính Phân xưởng Khí hóa than					
-	Bảo trì hệ thống Dàn nóng trung tâm làm lạnh - hệ FVG08BV1	máy	2,0	4,0		
-	Bảo trì hệ thống Dàn lạnh Trung tâm làm lạnh - hệ FVG08BV1	máy	2,0	4,0		
	Tổng cộng giá trị trước thuế					
	Thuế%					
	Tổng cộng giá trị sau thuế					

Đại diện hợp pháp của đơn vị báo giá
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]



