

Số: 296/MCG-LDA

Lâm Đồng, ngày 17 tháng 11 năm 2022

V/v mời chào giá gói mua sắm
vật tư Javen.

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp vật tư

Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV (LDA) có nhu cầu mua sắm vật tư phục vụ sản xuất cho nhà máy Alumin.

LDA kính mời các nhà cung cấp có năng lực tham gia chào hàng cạnh tranh cung cấp hóa chất xử lý nước theo kế hoạch lựa chọn nhà cung cấp được duyệt tại Tờ trình ngày 16/11/2022 về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà cung cấp vật tư và dự toán đơn hàng theo vật tư phát sinh tháng 11 năm 2022 với các yêu cầu và hướng dẫn cụ thể như sau:

I. Thông tin và yêu cầu về hàng hóa, vật tư:

1. Tên gói mua sắm: Gói mua sắm vật tư javen.

2. Phạm vi cung cấp:

- Tên/chủng loại hàng hóa: Các chủng loại hàng hóa, vật tư như danh mục nêu tại Cột 2 Phụ lục 1 kèm theo.

- Số lượng/khối lượng cung cấp: Khối lượng yêu cầu cung cấp đối với từng chủng loại vật tư nêu tại Cột 4 Phụ lục 1 kèm theo.

- Đối với các Mục không tham gia chào giá thì số thứ tự Danh mục vật tư trong Biểu giá chào hàng giữ nguyên (không được xóa), các thông tin còn lại như: **Số lượng; Đơn Giá; Thành tiền ghi là “0” hoặc ghi là “Không tham gia”**

3. Yêu cầu về quy cách, đặc tính kỹ thuật: Hàng hóa, vật tư cung cấp theo từng chủng loại do nhà cung cấp chào phải đáp ứng các yêu cầu về quy cách, đặc tính kỹ thuật như nêu tại Cột 5 Phụ lục 1 kèm theo.

4. Yêu cầu về nhà sản xuất (hãng sản xuất), xuất xứ hàng hóa:

- Hàng hóa, vật tư cung cấp phải có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, hợp pháp. Trong biểu giá chào giá nhà cung cấp phải điền rõ nhà sản xuất (hãng sản xuất) vào Cột 4; nguồn gốc, xuất xứ của hàng hóa ghi vào Cột 5 Biểu mẫu số 2 Phụ lục 2.

- Hàng hóa, vật tư cung cấp phải có Giấy chứng nhận phân tích, MSDS, Phiếu kiểm soát hóa chất độc hại.

- LDA có quyền không xem xét đối với những Mục vật tư Nhà cung cấp chào không rõ nhà sản xuất (hãng sản xuất) và xuất xứ của hàng hóa.

5. Thời gian, tiến độ cung cấp:

Thời gian, tiến độ yêu cầu tương ứng đối với từng chủng loại vật tư như nêu tại Cột 6 Phụ lục 1 kèm theo.

Trên cơ sở tiến độ yêu cầu của LDA, nhà cung cấp có thể đề xuất tiến độ cung cấp của đơn vị mình. Theo yêu cầu của sản xuất tùy từng chủng loại vật tư LDA sẽ xem xét và thỏa thuận lại về tiến độ đơn vị đã đề xuất.



6. Địa điểm giao nhận: Kho của LDA tại nhà máy alumina, khu 5, thị trấn Lộc Thắng, huyện Bảo Lâm, tỉnh Lâm Đồng. LDA sẽ hỗ trợ thiết bị nâng hạ đối với các hàng hóa có trọng lượng lớn.

7. Các yêu cầu khác:

- Javen NCC giao hàng bằng xe bồn nhà cung cấp.

8. Thanh toán: Điều kiện thanh toán: LDA sẽ thanh toán trong vòng **30 ngày** kể từ ngày hoàn thiện các hồ sơ thanh toán theo yêu cầu.

II. Các yêu cầu về hồ sơ chào giá và chỉ dẫn nộp hồ sơ chào giá:

1. Yêu cầu hồ sơ chào giá:

Nhà cung cấp tham gia chào giá phải chuẩn bị 01 bộ hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

a) Đơn chào giá (Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin theo mẫu tại Biểu mẫu số 1 Phụ lục 2 kèm theo);

b) Biểu giá chào giá (Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin theo mẫu tại Biểu mẫu số 2 Phụ lục 2 kèm theo);

c) Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của nhà cung cấp: Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền cấp đối với những mặt hàng kinh doanh có điều kiện.

d) Hiệu lực bản chào giá tối thiểu 45 ngày kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá.

e) 01 USB hoặc đĩa CD có chứa nội dung Biểu của biểu mẫu số 02: "Biểu giá chào hàng" bằng file mềm Excel. Nhà cung cấp ghi rõ: "Kèm theo USB hoặc CD (chứa nội dung file mềm biểu mẫu số 2)".

2. Chỉ dẫn chuẩn bị, nộp, đóng/mở hồ sơ chào giá:

a) Chuẩn bị và nộp hồ sơ chào giá:

Các tài liệu của hồ sơ chào giá nêu tại Khoản 1 Mục II ở trên phải được đựng trong túi có niêm phong bên ngoài (cách đánh dấu niêm phong do nhà cung cấp tự quy định) và gửi đến LDA trước thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá. Nhằm tránh thất lạc và phục vụ quản lý tốt hồ sơ, nhà cung cấp phải ghi rõ các thông tin sau trên túi đựng hồ sơ chào giá:

- Tên, địa chỉ, điện thoại của nhà cung cấp:

- Địa chỉ nộp, tiếp nhận Hồ sơ chào giá:

+ Tổ tư vấn LCNCC vật tư - Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV.

+ Địa chỉ: Tổ 15, thị trấn Lộc Thắng, huyện Bảo Lâm, tỉnh Lâm Đồng.

+ Điện thoại: 0263.3691981 -Fax: 0263.3691680

- Ngoài bì thư ghi rõ:

+ Gói mua sắm hóa chất xử lý nước theo văn bản mời chào giá số 296/MCG-LDA ngày 17 tháng 11 năm 2022.

+ 01 USB hoặc đĩa CD có chứa nội dung:

+ **01 File mềm Excel biểu Mẫu số 02: "Biểu giá chào hàng"**

+ **01 File PDF toàn bộ hồ sơ chào giá (chuyển sang file PDF, scan liên tục).**

b) Thời gian tiếp nhận hồ sơ chào giá: Trước 09h00 phút ngày 24 tháng 11 năm 2022. LDA sẽ không tiếp nhận và không xem xét đối với các hồ sơ nộp sau thời điểm 09h00 phút ngày 24 tháng 11 năm 2022 (ngoại trừ đã được gia hạn theo quy định).

c) Hồ sơ chào giá được mở một cách công khai vào lúc 09h45 phút ngày 24 tháng 11 năm 2022.



III. Đánh giá lựa chọn nhà cung cấp:

LDA giá sẽ tiến hành so sánh, đánh giá báo giá của các nhà cung cấp. Báo giá của các nhà cung cấp chào đáp ứng yêu cầu của thư mời chào giá, có giá chào thấp nhất sẽ được xem xét lựa chọn.

Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV trân trọng kính mời các nhà cung cấp tham gia chào giá.

Trân trọng kính chào./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TGD (b/cáo);
- Tổ tư vấn LCNCC vật tư Cty;
- Lưu VT, P. VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Dũng Sỹ



Phu lục 1:

CHI TIẾT THÔNG TIN, YÊU CẦU VỀ HÀNG HÓA CHÀO

TT	Tên, chủng loại	Đvt	Yêu cầu của hàng hóa, vật tư				
			Số lượng	Quy cách, đặc tính kỹ thuật	Tiền độ cung cấp	Các yêu cầu khác	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Chất vi sinh oxy hóa (Javen) NaOCl (Natrihypoclorit)	Kg	10.000	- Tên thương mại NaClO 10%; - Hàm lượng Clo hữu hiệu ≥ 100 g/l; Hàm lượng Kiềm dư quy về NaOH $\leq 25,0$ g/l; Hàm lượng kim loại nặng quy ra chì $\leq 5,0$ mg/kg; Hàm lượng Asen quy ra As ₂ O ₃ $\leq 1,0$ mg/kg;	Cấp theo thông báo giao hàng của LDA	- Giấy chứng nhận phân tích. - MSDS. - Phiếu kiểm soát hóa chất độc hại.	

Ghi chú:

- 01 USB hoặc đĩa CD có chứa nội dung Biểu của biểu mẫu số 02: "Biểu giá chào hàng" bằng file mềm Excel. Nhà cung cấp ghi rõ: "Kèm theo USB hoặc CD (chứa nội dung file mềm biểu mẫu số 2)". LDA có quyền không tiếp nhận/không mở các hồ sơ chào giá không có USB hoặc CD chứa nội dung biểu mẫu số 2 theo yêu cầu của LDA.



Phụ lục 2:

CÁC BIỂU MẪU

Biểu mẫu số 1: Đơn chào hàng

ĐƠN CHÀO GIÁ

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: Công ty TNHH MTV nhôm Lâm Đồng - TKV

Sau khi nghiên cứu Thư mời chào giá và văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu chào giá số ____ [*Ghi số, ngày của văn bản sửa đổi, nếu có*] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ [*Ghi tên nhà cung cấp*], cam kết thực hiện cung cấp các danh mục vật tư chào hàng với tổng số tiền cung cấp là ____ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ*] cùng với biểu giá chào hàng chi tiết và các tài liệu kèm theo.

Nếu hồ sơ chào hàng của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa theo đúng yêu cầu của thư mời chào giá và các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Hồ sơ chào hàng này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày [*Ghi số ngày*], kể từ ngày ____ tháng ____ năm ____ [*Ghi ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá*].

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]



Biểu mẫu số 2: Biểu giá chào hàng

BIỂU GIÁ CHÀO HÀNG

(Kèm theo Đơn chào giá số: ngày tháng năm.....)

STT	Chủng loại hàng hóa/vật tư	Ký mã hiệu, nhãn mác, quy cách, đặc tính kỹ thuật	Nhà sản xuất (Hãng sản xuất)	Xuất xứ	Thời gian, tiến độ cung cấp	Các tài liệu, hồ sơ cam kết kèm theo (thời gian bảo hành)	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá (VND)	Giá trị chào (VND)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1										
2										
3										
		Tổng cộng giá chào trước thuế:								
		Thuế GTGT:								
		Tổng cộng giá chào sau thuế:								
		<i>(Bằng chữ:)</i>								

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

- Đối với các Mục không tham gia chào giá thì số thứ tự Danh mục vật tư trong Biểu giá chào hàng giữ nguyên (không được xóa), các thông tin còn lại như: **Số lượng; Đơn Giá; Thành tiền ghi là “0” hoặc ghi là “Không tham gia”**

- Ghi rõ nhà sản xuất (hãng sản xuất) vào Cột 4; nguồn gốc, xuất xứ của hàng hóa ghi vào Cột 5.

- Đơn giá chào (cột 10) là đơn giá tổng hợp, phải bao gồm toàn bộ các chi phí cần thiết như giá hàng hóa (giá CIF đối với hàng hóa nhập khẩu hoặc giá xuất xưởng đối với hàng hóa sản xuất trong nước), chi phí vận chuyển, chi phí lưu kho, chi phí bốc dỡ hàng, các khoản phí, thuế khác liên quan đến hàng hóa cho đến khi hàng hóa được bàn giao đảm bảo đạt yêu cầu tại kho của LDA.

- Đối với những mục vật tư yêu cầu phải có giấy tờ kèm theo để chứng minh nguồn gốc, xuất xứ (CO) và giấy chứng nhận chất lượng hàng hóa (CQ) hoặc giấy chứng nhận xuất xưởng hoặc Giấy cam kết chất lượng theo yêu cầu của hồ sơ mời chào giá khi giao hàng, thì nhà cung cấp phải ghi vào Cột 7.

- Quy cách đóng gói: Đối với a xít HCL nhà cung cấp trở bằng xe bồn chuyên dụng từ kho của nhà cung cấp đến kho của LDA. Đối với HNO3 nhà cung cấp chào theo quy cách đóng gói của nhà sản xuất